



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

EDITAL DE SELEÇÃO Nº 03/ 2020

PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL

Belo Horizonte, 06 de abril de 2020.

A **Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social - AEDAS**, observando o disposto no Termo de Referência da Chamada Pública e Termo de Compromisso - Assessoria técnica independente - Bacia do Paraopeba¹ elaborado pelas Instituições de Justiça, vem tornar público a realização de processo seletivo de profissionais para compor as Equipes Técnicas Multidisciplinares (Equipes) dos projetos:

ASSESSORIA TÉCNICA AOS ATINGIDOS E ATINGIDAS EM RAZÃO DO ROMPIMENTO DA BARRAGEM B-I E SOTERRAMENTO DAS BARRAGENS B-IV E B-IV-A DA MINA CÓRREGO DO FEIJÃO DA EMPRESA VALE S.A. NA REGIÃO 1 - BRUMADINHO – MG E REGIÃO 2 - MÁRIO CAMPOS, SÃO JOAQUIM DE BICAS, BETIM, IGARAPÉ E JUATUBA – MG – PARA A DEMOCRATIZAÇÃO DAS DECISÕES RELATIVAS À REPARAÇÃO INTEGRAL DAS PERDAS E DANOS.

I – SOBRE A INSTITUIÇÃO

A AEDAS é uma instituição de defesa dos Direitos Humanos e Meio Ambiente. Compreendendo o desenvolvimento como algo indissociável da sustentabilidade, dos direitos humanos e produção de conhecimento científico sempre alinhados aos saberes populares. Tem-se como foco a organização, formação, produção e geração de renda como pilares da estruturação das comunidades.

II – SOBRE O PROJETO PARA ATUAÇÃO

¹ Termo de Referência disponível em: <https://www.mpmg.mp.br/areas-de-atuacao/defesa-do-cidadao/inclusao-e-mobilizacao-sociais/conflitos-socioambientais/> e Termo de Compromisso celebrado entre as Instituições de Justiça (Ministério Público de Minas Gerais, Ministério Público Federal, Defensoria Pública de Minas Gerais e Defensoria Pública da União) e a AEDAS, no dia 13 de fevereiro de 2020.



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

Os projetos que as Equipes atuarão tem como objetivo subsidiar e impulsionar a pormenorização da identificação e extensão dos danos sofridos pelas famílias atingidas em razão do rompimento da barragem B-I e soterramento das barragens B-IV-A da mina Córrego do Feijão da empresa Vale S.A. na Região 1 – Brumadinho (MG) e Região 2 – Mário Campos, São Joaquim de Bicas, Betim, Igarapé e Juatuba (MG), bem como na elaboração, em caráter complementar, de propostas de medidas reparatorias, a partir da promoção da participação efetiva e garantia do acesso à informação, como assistentes judiciais das partes autoras nos processos judiciais nº 5044954-73.2019.8.13.00.0024 e 5087481-40.2019.8.13.0024 e exercendo o princípio da cooperação.

Os projetos têm inicialmente o prazo de 23 meses, com possibilidade de prorrogação.

III – DAS VAGAS E CONDIÇÕES DE TRABALHO

1. Para todas as vagas as condições de trabalho serão:

- A. Contrato de Trabalho de 44 horas semanais, com dedicação exclusiva;
- B. Regime de trabalho CLT, e benefícios de plano de saúde e odontológico;
- C. Local de trabalho para cargos 07, 08 e 09 da tabela abaixo: Belo Horizonte – MG;
- D. Local de trabalho para cargos 01, 02, 03, 04, 05 e 06: municípios de Brumadinho, Mário Campos, São Joaquim de Bicas, Betim, Igarapé e Juatuba – MG. O/a Candidato/a deverá optar pelo local de atuação durante a etapa de inscrição, sendo o mesmo objeto de diálogo durante a realização de entrevistas para subsidiar posterior definição pela AEDAS.

2. Os cargos, vagas e salários base (valor bruto) seguem no quadro abaixo:

	CARGO	VAGAS	SALÁRIO BASE
01	Assessores/as técnicos/as de nível superior pleno	59	R\$ 6.000,00
02	Assessores/as técnico/as de nível superior júnior	68	R\$ 4.000,00
03	Comunicador Social	02	R\$ 6.000,00



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

04	Pedagogo	05	R\$ 5.000,00
05	Analista em Tecnologias e Sistemas de Informações	02	R\$ 6.000,00
06	Assistente Administrativo	05	R\$ 3.000,00
07	Auxiliar Administrativo/contábil	02	R\$ 3.000,00
08	Analista Administrativo	02	R\$ 4.000,00
09	Gestor de Contratos	02	R\$ 6.000,00

As atribuições de cada cargo estão descritas no item “V – ATRIBUIÇÕES, EXPERIÊNCIAS/HABILIDADES DESEJADAS E FORMAÇÃO EXIGIDA” junto com os requisitos requeridos e a experiência desejável.

IV – DO PROCESSO DE SELEÇÃO

Toda a comunicação será feita pelo site da AEDAS (www.aedasmg.org). A seleção será dividida em quatro etapas: 1) Inscrições; 2) Análise de Currículo e demais documentais solicitadas na Inscrição; 3) Entrevista; 4) Divulgação do resultado.

1. As etapas ocorrerão conforme o cronograma a seguir:

ETAPA	ATIVIDADE	DATA	HORÁRIO
0	Lançamento Edital	06/04/2020	18h
1	Inscrições	Até 17/04/2020	Até 18h
2	Análise de Documentos	20/04/2020 a 24/04/2020	Até 18h
2.1	Divulgação Selecionados para Entrevista (com data e horário das Entrevistas)	25/04/2020	Até 18h
2.2	Recurso Fase Documental	25/04/2020 a 27/04/2020	Até 18h
3	Entrevistas	27/04/2020 a 15/05/2020	Até 18h



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

4	Divulgação Resultado	20/05/2020	Até 18h
4.1	Recursos	20/05/2020 a 22/05/2020	Até 18h
4.2	Divulgação Resultado Final	25/05/2020	Até 18h
4.3	Apresentação de Documentação para Contratação	27/05/2020 a 29/05/2020	Até 18h

2. Inscrição:

a. Preenchimento formulário online (disponível em: <https://forms.gle/2TXxAZHsMCHkFmXa9>), sendo necessário a inscrição com e-mail do Gmail.

b. Anexar no próprio formulário indicado anteriormente o Currículo vitae resumido (**máximo 2 páginas**), com foto. Priorizar as experiências mais relevantes e recentes. O Currículo deverá ser em formato “PDF”, e a ausência deste implicará em desclassificação.

Observação 1: É facultado ao proponente a candidatura em mais de uma das vagas ofertadas, sendo suficiente o preenchimento do campo referente a vaga desejada no formulário de inscrição.

Observação 2: As comprovações das formações e títulos serão apresentadas no momento da contratação, e **não** deverão ser enviadas no momento da inscrição.

3. Entrevistas:

As entrevistas serão realizadas por videoconferência, tendo em vista a situação de pandemia do Coronavírus e as medidas adotadas pela AEDAS de trabalho remoto. Será enviado convite por e-mail e o link da entrevista 10 minutos antes do horário agendado. A entrevista será realizada pela plataforma de conferência Jitsi (<https://jitsi.org/>). Tal ferramenta não exige a instalação de programa, sendo possível o acesso à videoconferência por qualquer navegador.

Aconselha-se que sejam organizadas as condições para uma adequada reunião virtual: conexão, aparelho (notebook, celular, tablet, etc), local adequado e silencioso. A inviabilidade da reunião por ausência de condições da reunião não é de responsabilidade da AEDAS.

4. Critérios de seleção:



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07

Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.

Telefone: (31) 3327-2831

www.aedasmg.org

O item “V” informa as atribuições do cargo, a formação exigida e a experiência desejável. A ausência da formação exigida para a função é causa de eliminação do processo seletivo. A experiência desejada são critérios de avaliação para análise da adequação do profissional ao cargo pleiteado. Além disso, a AEDAS segue princípios de ação afirmativa de gênero, raça e classe nas contratações.

A disponibilidade para residir nas cidades apontadas para local de trabalho no número “1” do item “III” é requisito indispensável e inegociável.

5. Recursos:

Os recursos deverão ser enviados para editalaedas@gmail.com dentro do prazo estabelecido no cronograma e com o limite de quinhentos (500) caracteres por questionamento. Manifestações feitas por outros meios não serão consideradas recurso.

6. Data da contratação:

A previsão de contratação é a informada no cronograma (27 a 29 de maio), entretanto a natureza presencial e de trabalho de campo junto às comunidades atingidas coloca a necessidade de termos superado a situação de emergência em saúde por conta da pandemia de coronavírus. Dessa forma, mudanças referentes a contratação podem ocorrer e, neste caso, serão informadas no site da AEDAS.

V – ATRIBUIÇÕES, EXPERIÊNCIAS/HABILIDADES DESEJADAS E FORMAÇÃO EXIGIDA

1. Experiências e habilidades desejadas para todos os cargos

- Capacidade de se relacionar bem entre os diferentes atores e segmentos sociais;
- Capacidade de trabalho em equipe e diálogo social;
- Compreender a dinâmica de funcionamento das ONGs;
- Experiência na execução de projetos sociais e/ou trabalhos comunitários (remunerados ou voluntários);



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

- Experiência em processos de articulações com Movimentos Sociais, Movimentos Sindicais, Redes e Fóruns;
- Domínio da linguagem escrita e boa expressão oral;
- Capacidade de síntese e de elaboração de relatórios técnicos periódicos sobre o trabalho realizado;
- Proatividade, criatividade e pensamento crítico;
- Habilidade para operar e atualizar bancos de dados e informações;
- Domínio dos principais recursos da informática, em especial pacote office;
- Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria A/B ou B;
- Caso possua boa experiência, disponibilidade de conduzir veículos para a realização do trabalho.
- Disponibilidade para viagens e trabalhar finais de semanas e feriados.

2. Atribuições, experiências/habilidades desejadas e formação exigida por cargo

2.1. Assessor/a Técnico/a de Nível Superior Pleno – Cinquenta e Nove (59) Vagas

As vagas são destinadas às diversas áreas de conhecimento, especialmente: Saúde Coletiva, Psicologia, Jurídico, Engenharias, Arquitetura e Urbanismo, Ciências Humanas, Ciências Sociais, Ciências Sociais Aplicadas e Ciências Agrárias e Naturais.

a. Atribuições da Função

Executar atividades referentes ao projeto relacionadas à sua formação profissional, acompanhar as famílias atingidas, priorizando o desenvolvimento metodologias de pesquisa e construção de conhecimento participativas junto às comunidades no levantamento de danos e desenho de propostas de reparação. Desempenhar as atividades inerentes a execução da assessoria técnica, como elaboração de metodologias de pesquisa e coordenação de pesquisas; desenvolvimento de materiais educativos, sistematizações, cadernos de subsídios, relatórios de violações de direitos humanos; planejar, organizar, executar e acompanhar cursos, capacitações, seminários e intercâmbios, bem como sistematizar as atividades e experiências locais. Poderá



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

também contribuir com a elaboração e execução de atividades e espaços de cuidados com crianças.

b. Experiências e habilidades desejadas

- Ter experiência comprovada na área de trabalho em comunidades atingidas por grandes empreendimentos;
- Experiência profissional comprovada compatível com o objetivo da função;
- Capacidade de planejar e coordenar eventos; solucionar problemas, mediar processos decisórios, iniciativa e dinamismo;
- Ter experiência com educação popular e metodologias participativas;
- Compreensão sobre direitos sociais e políticas públicas;
- Experiência em pesquisa científica.

c. Formação exigida

- Experiência profissional comprovada compatível em sua área de conhecimento de no mínimo 3 anos;
- Nível Superior Completo em áreas de conhecimento diversas.

2.2. Assessor /a Técnico/a de Nível Superior Júnior – Sessenta e Oito (68) Vagas

a. Atribuições da função

Acompanhar as famílias atingidas, priorizando a organização e mobilização comunitária. Interlocução direta e permanente com parceiros do projeto para execução das atividades, apoiados pela equipe técnica e coordenados pela Equipe de Gestão. Organizar, executar e acompanhar reuniões, cursos, capacitações, seminários e intercâmbios, bem como sistematizar as atividades e experiências locais. Providenciar a preparação do local de atividades coletivas, bem como verificar as condições e o estado de conservação de materiais e instrumentos a serem utilizados, para assegurar a correta execução de tarefas e atividades programadas. Poderá também contribuir com a elaboração e execução de atividades e espaços de cuidados com crianças.



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

b. Experiências e habilidades desejadas

- Ter experiência comprovada com comunidades atingidas por grandes empreendimentos, comunidades tradicionais, hipossuficientes e/ou vulneráveis;
- Capacidade de planejar e coordenar eventos; solucionar problemas, mediar processos decisórios; iniciativa e dinamismo;
- Experiência profissional comprovada compatível com o objetivo da função;
- Ter experiência com educação popular, metodologias participativas.

c. Formação exigida

- Ensino Superior Completo;
- Experiência profissional comprovada compatível com o objetivo do projeto de no mínimo 1 ano.

2.3. Comunicador/a Social – Duas (02) Vagas

a. Atribuições da função

Acompanhar as famílias atingidas, e a execução das atividades do projeto priorizando a comunicação e assessoria de imprensa das atividades realizadas. Contribuir na definição das estratégias de comunicação para ações institucionais do Projeto. Elaborar notícias e gestão de mídias sociais de comunicação (website e demais mídias). Formulação de materiais, criação, edição, diagramação e manutenção gráfica de peças de comunicação impressas, digitais e audiovisuais no âmbito da comunicação popular.

b. Experiências e habilidades desejadas

- Experiência em assessoria de imprensa para Organizações da Sociedade Civil e bom relacionamento com a mídia;
- Relacionamento e contato com jornalistas ou de outros profissionais de comunicação com porta vozes e negociar pautas conforme demandas e temas de interesse;
- Conhecimento na gestão de ferramentas de comunicação digital, mídias sociais e produção de newsletters, assim como postagens de blogs;



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

- Habilidade com criação de marcas, redação, edição de áudio, além de ações de marketing interno e externo, gerenciamento de páginas web, conhecimento em Corel Draw, Photoshop, Pacote Office e Mídias Sociais entre outros;
- Experiência na coordenação, planejamento e diagramação de publicações baseadas na sistematização de conteúdos voltados para Educação Popular.

c. Formação exigida

- Ensino Superior Completo em Comunicação Social ou Jornalismo, Publicidade e Propaganda, Relações Públicas;
- Experiência profissional comprovada compatível com o objetivo do projeto de no mínimo 2 anos.

2.4. Pedagogo/a – Cinco (05) Vagas

a. Atribuições da Função

Coordenar, orientar, auxiliar e/ou desempenhar as atividades inerentes a aplicação da metodologia referente ao atendimento coletivo às crianças participantes das atividades do projeto.

b. Experiências e habilidades desejadas

- Experiência profissional comprovada compatível o objetivo da função.
- Ter experiência comprovada com comunidades atingidas por grandes empreendimentos;
- Capacidade de planejar e coordenar eventos; solucionar problemas, mediar processos decisórios; iniciativa e dinamismo;
- Experiência de supervisão de projetos sociais e/ou trabalhos comunitários;
- Boa capacidade para diálogo e escuta ativa de crianças;
- Ter experiência com educação popular, metodologias participativas.

c. Formação exigida

- Ensino Superior Completo em Pedagogia;
- Experiência profissional comprovada compatível em sua área de conhecimento de no mínimo 3 anos.



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

2.5. Analista em Tecnologias e Sistemas de Informações – Duas (02) Vagas

a. Atribuições da função

Gerenciar e prestar assistência sobre informações em redes, processamento de dados, engenharia de software, informática e hardwares. Zelar pela segurança e integridade das informações.

b. Experiências e habilidades desejadas

- Experiência na construção disponibilidade, confiabilidade e segurança do ambiente de Tecnologia da Informação, bem como administrar, configurar, monitorar e gerenciar, links, switches, roteadores, firewalls e equipamentos de segurança, em especial no ambiente de ONGs;
- Experiência avançada em implantação, configuração, manutenção e suporte de sistemas operacionais;
- Ter habilidade para análise, identificação de causa raiz, geração de relatórios de incidentes, performance e configuração.

c. Formação exigida

- Ensino Superior completo em Tecnologia da Informação ou Telecomunicação ou áreas correlatas;
- Experiência profissional comprovada compatível com o objetivo do projeto de no mínimo 1 ano.

2.6. Assistente Administrativo – Cinco (05) Vagas

a. Atribuições da função

Auxiliar o Analista Administrativo nos procedimentos de cotações, compras, prestação de contas, gestão de equipamentos e estoque de materiais.

b. Experiências e habilidades desejadas



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

- Capacidade de organização;
- Capacidade para auxiliar a elaboração de relatórios financeiros, prestações de contas.

c. Formação exigida

- Nível Médio Completo;
- Experiência profissional comprovada na supervisão da execução de projetos sociais.

2.7. Auxiliar Administrativo/Contábil – Duas (02) Vagas

a. Atribuições da função

Auxiliar o Analista Administrativo nos procedimentos de cotações, compras, prestação de contas, gestão de equipamentos e estoque de materiais.

b. Experiências e habilidades desejadas

- Experiência profissional comprovada compatível o objetivo da função.
- Capacidade de realização de cotações de preço, compras, e documentação do recebimento de materiais;
- Experiência no auxílio para elaboração de livros diário, livros caixa e inventário de bens;
- Experiência de trabalho em equipe multidisciplinar.

c. Formação exigida

- Ensino Médio.

2.8. Analista Administrativo – Duas (02) Vagas

a. Atribuições da função

Acompanhar pagamentos, proceder cotações e prestação de contas para fins de contabilidade e auditoria, gerir equipamentos e estoque de materiais. Orientar a Equipe no procedimento de pagamentos e contas a pagar durante a execução das atividades do projeto.



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

b. Experiências e habilidades desejadas

- Experiência profissional comprovada compatível o objetivo da função;
- Capacidade de realização de cotações de preço, compras, e documentação do recebimento de materiais;
- Experiência no auxílio para elaboração de livros diário, livros caixa e inventário de bens;
- Experiência de trabalho em equipe multidisciplinar.

c. Formação exigida

- Ensino Superior Completo ou Técnico em Administração, Contabilidade, Economia ou áreas correlatas;
- Experiência profissional comprovada compatível com o objetivo do projeto de no mínimo 1 ano.

2.9. Gestor/a de Contratos – Duas (02) Vagas

a. Atribuições da função

Gerenciar, acompanhar e assessorar juridicamente os procedimentos de aquisição e contratação. Proceder a gestão dos contratos celebrados no âmbito da assessoria.

b. Experiências e habilidades desejadas

- Experiência profissional comprovada compatível o objetivo da função;
- Experiência na elaboração de contratos voltados para execução de atividades em projetos sociais, a partir do diálogo multidisciplinar;
- Conhecimento da legislação trabalhista, previdenciária e contratual brasileira;
- Experiência de supervisão da execução de contratos.

c. Formação exigida

- Nível Superior Completo em Direito, Administração ou áreas correlatas;
- Experiência profissional comprovada compatível com o objetivo do projeto de no mínimo 3 anos.



Associação Estadual de Defesa Ambiental e Social
CNPJ: 03.597.850/0001-07
Rua Frei Caneca, 139, Bairro Bonfim – Belo Horizonte/ MG - CEP: 31210-530.
Telefone: (31) 3327-2831
www.aedasmg.org

VI – DISPOSIÇÕES FINAIS

Informações e esclarecimentos podem ser obtidos através do correio eletrônico aedas.assessoria@gmail.com. Outras questões não previstas neste edital serão analisadas pela coordenação da AEDAS.

Caberá tão somente aos interessados/as (candidatos/as) acessar e acompanhar informações sobre este EDITAL disponibilizadas pela AEDAS em seu site www.aedasmg.org. O desconhecimento das informações contidas no site da AEDAS não poderá ser utilizado como motivações para recursos ao EDITAL, bem como a AEDAS não poderá ser responsabilizada pela indisponibilidade ou falhas de comunicação da rede de internet.


Coordenação de Projetos AEDAS